



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 3990
del 30 AGO 2019

COPIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 241 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 28/08/2019 N. 92

Oggetto: Manifestazioni Estive 2019 – Serata dell'11 agosto 2019 - Liquidazione Agenzia My AlterEgo di Bari - CIG. n. Z2A2952CD1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- **VISTO** il Decreto del Sindaco n. 8/2019 prot. n. 2515 del 31/05/2019, con il quale si conferisce al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'area Amministrativa e Affari Generali;
- **VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- **VISTA** la delibera di C.C. n. 16 del 27/03/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 ed il triennale 2019/2021
- **VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:
art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."
- **ATTESO** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

- **RICHIAMATI:**
 - la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
 - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione

VISTA la Delibera di Giunta Comunale N. 76 del 10 luglio 2019, con la quale si è deliberato di:

1. *APPROVARE* quanto in narrativa, che qui si intende integralmente trascritto e da considerarsi parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. *CONCEDERE* il Patrocinio non oneroso, salvo per quanto si dirà innanzi, a tutte le manifestazioni che verranno inserite nel Calendario degli Eventi in fase di predisposizione, demandando al Sindaco ed al RUP, sulla scorta degli indirizzi del presente deliberato, la concessione del patrocinio per attività che verranno svolte prima della redazione del Calendario;
3. *NOMINARE* direttore organizzativo di tutti gli "Eventi Estivi "Magiche Serate", come di consueto, il Sindaco, ovviamente senza percezione di alcun/la ulteriore compenso e/o indennità;
4. *NOMINARE RUP*, soggetto Responsabile Unico del Procedimento, l'Istruttore Amministrativo Lilitana Santamaria, la quale unitamente al Responsabile dell'ufficio Amministrativo dovrà porre in essere ogni adempimento consequenziale e connesso alla presente delibera ed alla migliore riuscita degli Eventi estivi;
5. *DISPORRE*, in particolare, che il RUP ponga in essere con la massima urgenza gli atti consequenziali alla presente delibera, tra cui:
 - a. *Affidare* la realizzazione dell'Evento sul "Magico e Fantastico" ad associazioni di comprovate capacità ed esperienza;
 - b. *Affidare* incarico a regista — scenografo — aiuto regista;
 - c. *Consolidare* la promozione dell'Evento;
 - d. *Redigere* un calendario di Eventi per il mese di agosto, almeno una manifestazione alla settimana, sulla scorta della tipologia di quelle degli anni precedenti (teatro, musica, cabaret, eccetera);
 - d. *Esentare* dal pagamento di occupazione del suolo pubblico, ex articolo 35 del regolamento COSAP approvato con D.C.C. 54/1998 (in quanto evento organizzato dal Comune e finanziato dalla Regione), tutte le strutture e/o luoghi nei quali verranno realizzati i vari Percorsi dell'Evento: Percorso Teatrale, Percorso Enogastronomico, Percorso Museale, Percorso etno-musicale;
6. *CONCEDERE*, gratuitamente, alle Associazioni e alla Parrocchia per gli Eventi in calendario:
 - le strutture comunali necessarie (Palazzo Esposizioni, Auditorium, ex Asilo, Convento, Castello), compresi i servizi igienici;
 - Strade e Piazze (Arena - Largo Convento – Piazza Elena – Centro Storico), ovvero il suolo pubblico necessario per le manifestazioni;
 - l'uso delle utenze, ove possibile, necessarie al miglior svolgimento delle manifestazioni (idrico, fogna, luce, gas);
 - la predisposizione dei Piani di Sicurezza, con il relativo personale, e la regolamentazione del traffico;
 - gli impianti audio comunali;
 - il Palco comunale;
 - tutti i beni materiali/immateriali/strumentali dell'Ente;
 - il supporto logistico ed organizzativo;
 - tutto quanto altro potrà essere utile/necessario/opportuno per la migliore realizzazione degli Eventi patrocinati dal Comune di Colobraro;
7. *STABILIRE*, inoltre, che l'Ente si faccia carico delle spese SIAE dell'intero Cartellone Estivo;
8. *ASSEGNARE* al RUP, per le prime incombenze, collegate alla realizzazione degli Eventi Estivi la somma di Euro 11.000,00, di cui al capitolo 1525-10 del bilancio comunale 2019;
9. *TRASMETTERE* la presente, per conoscenza e per quanto di successiva competenza di ciascuno, a tutti i Responsabili dei Servizi;
10. *DICHIARARE*, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.L.v N. 267/2000.

VISTA la determina n. 55 del 25/07/2019 con la quale si affidava all'Agenzia My AlterEgo s.r.l. con sede in Bari, Via Fanelli n. 206/16, P.IVA 070679XXXXXX, la realizzazione della serata dell'11 agosto del programma di eventi estivi anno 2019 organizzata dall'Amministrazione Comunale di Colobraro, che prevedeva lo spettacolo della Tribute band Mondo di Ladri, cover band di Antonello Venditti, per la quale era previsto il compenso di € 1.400,00 più IVA 22% per complessive € 1.708,00;

VISTA la fattura n. 80 del 27/08/2019 di € 1.708,00 IVA 22% compresa, dell'Agencia My AlterEgo s.r.l. con sede in Bari, Via Fanelli n. 206/16, P.IVA 070679XXXXX riferita all'esibizione della cover band di Antonello Venditti, Tribute band "Mondo di ladri";

DATO ATTO che la prestazione è stata eseguita nelle modalità e nei tempi concordati e per il prodotto richiesto;

RITENUTO, dover procedere con la liquidazione della predetta fattura;

DATO ATTO CHE:

-l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

-l'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016 prevede che la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

VISTO l'art. 184 del D.lgs 267/2000;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- *l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;*
- *l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*
- *l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;*
- *l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;*

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

DETERMINA DI

RICONOSCERE E QUANTIFICARE in € 1.708,00 IVA 22% compresa la fattura n. 80 del 27/08/2019 dell'Agencia My AlterEgo s.r.l. con sede in Bari, Via Fanelli n. 206/16, P.IVA 070679XXXXX, per la realizzazione della serata dell'11 agosto del programma di eventi estivi anno 2019 organizzata dall'Amministrazione Comunale di Colobraro, che prevedeva lo spettacolo della Tribute band Mondo di Ladri, cover band di Antonello Venditti.

LIQUIDARE E PAGARE la fattura n. 80 del 27/08/2019 di € 1.708,00 IVA 22% compresa all' Agencia My AlterEgo s.r.l. per le ragioni dette innanzi.

DARE ATTO che l'Ufficio Ragioneria emetterà mandato di pagamento sulle coordinate IBAN riportate in fattura sul quale indicare il CIG Z2A2952CD1 assegnato all'affidamento.

DARE ATTO che l'Iva sarà versata dall'Ente ai sensi dell'art. 17-ter, DPR 633/72.

DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto (ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267) del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile;

TRASMETTERE copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:

- alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- alla consegna all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**
F.to Egidio Tito

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Liliana SANTAMARIA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Geom. Egidio TITO

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Andrea Bernardo

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **30 AGO 2019**
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 447 reg.

Colobrarò, lì

30 AGO 2019



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, lì

30 AGO 2019



Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Geom. Egidio TITO